



PSI Services LLC
3210 E Tropicana
Las Vegas, NV 89121
Teléfono: (800) 733-9267
Correo electrónico: examschedule@psionline.com
www.psiexams.com

COMMONWEALTH DE VIRGINIA DEPARTAMENTO DE REGULACIÓN PROFESIONAL Y OCUPACIONAL

EXÁMENES DE MITIGACIÓN DEL PLOMO BOLETÍN INFORMATIVO PARA LOS CANDIDATOS

Exámenes por PSI Services LLC.....	1	Ubicaciones de los lugares del examen.....	3
Requisitos para tener derecho a dar el examen.....	1	Presentarse al lugar del examen.....	4
Procedimientos de pago del examen y programación	1	Identificación requerida en el lugar del examen	4
Tasas del examen	1	Procedimientos de seguridad	4
En línea, mediante Internet	1	Cómo tomar el examen por computadora.....	5
Teléfono	1	Pantalla de identificación.....	5
Fax..... *	1	Tutorial	5
Correo electrónico	2	Pantalla de las preguntas del examen	5
Correo postal estándar	2	Revisión del examen	5
Reprogramación/Cancelación de un examen	2	Informe sobre la calificación	5
Volver a tomar un examen reprobado	2	Informe duplicado de la calificación	5
Falta a una cita o cancelación tardía	2	Consejos para prepararse para el examen de licencia	6
Adaptaciones para el examen	2	Descripción de los exámenes	6
Cierre del lugar del examen por una emergencia.....	2	Formulario de registro para el examen.....	13
		Solicitud para adaptaciones especiales.....	14

Consulte nuestro sitio web para obtener la información más actualizada en www.psiexams.com

EXÁMENES POR PSI SERVICES LLC

Este Boletín informativo para los candidatos le proporciona información sobre el proceso de examen y solicitud para obtener la licencia como inspector de plomo, supervisor de plomo o evaluador de riesgos por plomo en la Commonwealth de Virginia. Para obtener la licencia, debe aprobar un examen que confirme que cuenta con al menos un nivel mínimo de conocimiento sobre los principios, prácticas, estatutos y reglamentos. El Departamento de Regulación Profesional y Ocupacional (el Departamento) tiene un contrato con PSI para llevar a cabo su programa de exámenes. PSI trabaja en estrecha colaboración con el Departamento y su Comité de Revisión de Exámenes para asegurarse de que los exámenes cumplen con los requisitos locales, nacionales e internacionales establecidos en los principios básicos y las normas de desarrollo de exámenes.

REQUISITOS PARA TENER DERECHO A DAR EL EXAMEN

Antes de que se les permita tomar un examen, los candidatos deberán solicitar el derecho a tomar el examen al Departamento. Cada examen consta de dos partes: la Ley de Virginia y Plomo. Si reprueba una parte, pero aprueba la otra, solo deberá volver a tomar la parte que reprobó. Debe aprobar ambas partes dentro de los tres (3) años posteriores a la aprobación de la Junta y tendrá tres (3) intentos. Si reprueba el examen tres veces, ya sea una o ambas partes, debe presentar una nueva solicitud a la Junta y cumplir con todos los requisitos actuales. Tenga en cuenta lo siguiente: la calificación para aprobar la parte sobre la Ley de Virginia tiene una validez de 3 años. Si durante el período de 3 años toma otra parte del oficio, no necesita volver a tomar la parte de la Ley de Virginia.

Los candidatos deben visitar la página web del Departamento para comenzar el proceso: www.dpor.virginia.gov/Boards/ALHI.

Commonwealth de Virginia
Department of Professional and Occupational Regulation

Board for Asbestos, Lead, and Home Inspectors
9960 Mayland Drive, Suite 400
Richmond, VA 23233
(804) 367-8595

www.dpor.virginia.gov
o enviar un correo electrónico a: alhi@dpor.virginia.gov

PROCEDIMIENTOS DE PAGO DEL EXAMEN Y PROGRAMACIÓN

Una vez que el Departamento lo apruebe, recibirá una confirmación por correo electrónico por parte de PSI. Es su responsabilidad comunicarse con PSI para pagar y programar el examen. Puede encontrar las tasas de examen en el formulario de inscripción de PSI que figura en la página 13.

EN LÍNEA (WWW.PSIEXAMS.COM)

Para que el proceso de programación de exámenes sea lo más rápido y cómodo posible, PSI recomienda que se registre para los exámenes por Internet. Se registra en línea al ingresar al sitio web de registro de PSI en www.psiexams.com. El registro por Internet está disponible las 24 horas del día.

- Inicie sesión en el sitio web de PSI y cree una cuenta. Se le pedirá que escriba su dirección de correo electrónico y el deletreo de su nombre tal como figura en la identificación que presentará en el lugar del examen.
- Se le pedirá que seleccione el examen. Luego, ingresará su información personal y de contacto. Entonces estará listo para pagar y programar el examen. Ingrese su código postal y aparecerá una lista de los lugares de examen más cercanos. Una vez que seleccione el lugar donde desea rendir el examen, aparecerán las fechas disponibles.

TELÉFONO (800-733-9267)

Para el registro por teléfono, necesitará una tarjeta de crédito válida (VISA, MasterCard, American Express o Discover). Los registradores de PSI están disponibles de lunes a viernes de 7:30 a. m. a 10:00 p. m., y sábados a domingos de 9:00 a. m. a 5:30 p. m., hora del este.

REGISTRO POR FAX

Complete el formulario de registro de PSI (se encuentra al final de este boletín) e incluya el número de su tarjeta de crédito y la fecha de vencimiento. Envíe por fax el formulario completo a PSI al (702) 932-2666. Se aceptan inscripciones por fax las 24 horas del día. Hay un plazo de cuatro (4) días hábiles para tramitar su registro. Después de cuatro (4) días hábiles, puede comunicarse en línea o llamar a PSI para programar el examen.

INSCRIPCIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

Complete el formulario de registro de PSI (se encuentra al final de este boletín) e incluya el número de su tarjeta de crédito y la fecha de vencimiento. Envíe el formulario completo por correo electrónico a PSI a examschedule@psionline.com. Se aceptan inscripciones por correo electrónico las 24 horas del día.

Hay un plazo de cuatro (4) días hábiles para tramitar su registro. Después de cuatro (4) días hábiles, puede comunicarse en línea o llamar a PSI para programar el examen.

REGISTRO POR CORREO POSTAL ESTÁNDAR

Complete el formulario de registro de PSI (se encuentra al final de este boletín) y envíe el formulario con la tasa correspondiente del examen a PSI. Puede abonar las tasas con tarjeta de crédito (VISA, MasterCard, American Express o Discover), cheque de empresa, giro postal o cheque de caja, pagadero a PSI. Escriba su nombre en la línea de concepto del cheque de la empresa, giro postal o cheque de caja para que podamos asegurarnos de que el pago se aplique a su registro. **NO SE ACEPTAN CHEQUES EN EFECTIVO NI PERSONALES.**

Hay un plazo de dos (2) semanas para que PSI procese un registro enviado por correo postal. Después de dos (2) semanas, puede comunicarse en línea o llamar a PSI para programar el examen.

REPROGRAMACIÓN/CANCELACIÓN DE UNA CITA PARA EXAMEN

Puede cancelar y reprogramar una cita para examen sin perder la tasa si *se recibe su aviso de cancelación dos (2) días antes de la fecha del examen programada*. Por ejemplo, para una cita que tenga lugar el lunes, el aviso de cancelación debe recibirse el sábado anterior. Puede llamar a PSI al (800) 733-9267.

Nota: Un mensaje de voz o por correo electrónico no es una forma aceptable de cancelación. Use el sitio web de PSI o llame a PSI para hablar directamente con un representante de Servicio de atención al cliente.

VOLVER A TOMAR UN EXAMEN REPROBADO

No es posible programar una nueva cita para el examen el mismo día en que lo tomó debido al procesamiento y el informe de los resultados. De acuerdo con la disponibilidad de espacio, los candidatos que no hayan tenido éxito pueden volver a tomar el examen en un plazo de dos días hábiles. Puede acceder al formulario de inscripción en www.psiexams.com. También puede llamar a PSI al (800) 733-9267.

FALTA A UNA CITA O CANCELACIÓN TARDÍA

Si no se presenta a la cita, no podrá tomar el examen de acuerdo a lo programado. También perderá la tasa del examen si sucede lo siguiente:

- No cancela la cita con dos (2) días de antelación a la fecha programada del examen;
- No se presenta a su cita para examen;
- No registra su entrada a la hora programada de inicio;
- No presenta la identificación adecuada cuando llega para el examen.

ADAPTACIONES PARA EL EXAMEN (ADA)

Todos los centros de exámenes de PSI están equipados para proporcionar acceso de acuerdo con la Ley para Estadounidenses con Discapacidades (American with Disabilities Act, ADA) de 1990, y las adaptaciones de los exámenes se realizarán según corresponda para satisfacer las necesidades de los candidatos. Un candidato con una discapacidad o uno que, de otro modo, tuviera dificultades para tomar el examen, deberá seguir las instrucciones del formulario de Solicitud de adaptaciones para exámenes que se encuentra al final de este Boletín informativo para los candidatos.

CIERRE DEL LUGAR DEL EXAMEN POR UNA EMERGENCIA

En caso de clima severo u otra emergencia que obligue a cerrar el lugar del examen en una fecha programada, el examen se reprogramará. En tal caso, el personal de PSI intentará comunicarse con usted. Sin embargo, puede verificar el estado del examen programado por teléfono al (800) 733-9267. Se harán todos los esfuerzos posibles para reprogramar el examen lo antes posible en un momento conveniente. También puede consultar nuestro sitio web en www.psiexams.com.

UBICACIONES DE LOS LUGARES DEL EXAMEN

Los siguientes son los centros de exámenes donde puede presentarse a tomar los exámenes de licencia de Virginia. Los candidatos de Virginia solo pueden tomarlos en los centros de exámenes indicados a continuación. No se les permite tomar exámenes fuera del estado.

ÁREA DE VIENNA

1919 Gallows Rd, Suite 360
Vienna, VA 22182

Desde la I-495 S - Tomar la salida 47 A-B para unirse a VA-7 W/Leesburg Pike en dirección a Tyson's Corner. Use el carril de la izquierda para girar a la izquierda en Gallows Rd. Gire a la izquierda en el primer cruce hacia Boone Blvd. El complejo se encontrará a su derecha. El edificio donde se encuentra el centro de exámenes se encuentra del lado izquierdo de la entrada circular. Tome el ascensor hasta el tercer piso. El centro de exámenes se encuentra en la suite 360.

El lugar cuenta con estacionamiento no cubierto y cubierto. La primera hora es gratuita. Cuesta \$4 para estadías de 1 a 2 horas y \$6 si se excede ese tiempo. Se validará el estacionamiento. Tenga en cuenta el tiempo adicional para estacionar cuando vaya a tomar el examen.

RICHMOND

Edificio Moorefield VI
620 Moorefield Park Drive, Suite 205
Richmond, VA 23236

Desde la I-64E, tome la salida de Parham Rd y gire a la derecha. N Parham Rd/VA-73 S se convierte en VA-150 S/Chippenham Pkwy. Únase a VA-76 S/Powhite Pkwy. Únase a Midlothian Turnpike West. Gire a la izquierda en Moorefield Park Dr.

VIRGINIA BEACH

484 Viking Dr, Suite 105
Virginia Beach, VA 23452

Desde la I-264E - Tome la salida 19A hacia Lynn Haven Pkwy S. Únase a Lynnhaven Pkwy S. En aproximadamente 1/2 milla, gire a la derecha hacia Viking Dr. La oficina se encuentra en el segundo edificio a la derecha.

Desde VA-615/Princess Anne Rd en dirección norte - Gire a la izquierda en Seaboard Plaza. En aproximadamente 2.5 millas, gire a la izquierda en VA-149/Princess Anne Rd. En 1 milla, gire a la derecha hacia VA-410/Holland Rd. En aproximadamente 4 millas, gire a la derecha hacia VA-414N/Lynnhaven Pkwy. En aproximadamente 2.5 millas, gire a la izquierda hacia Viking Dr. La oficina se encuentra en el segundo edificio a la derecha.

La suite 105 está ubicada en el primer piso. Para un fácil acceso, estacione en el lado izquierdo del estacionamiento. Si ingresa por la entrada del lado sur (esta sería la entrada del lado izquierdo del edificio si mira directamente al edificio), el centro de exámenes de PSI será la primera puerta a su izquierda una vez que ingrese.

ÁREA DE ROANOKE

Fralin y Waldron Office Park
2847 Penn Forest Blvd
Edificio D, Suite 200
Roanoke, Virginia 24018

Desde 81 - Tome la salida 220 (Downtown Roanoke). Desde la 220, tome la salida a Franklin Road (no la salida del Autobús de Franklin). En el semáforo, gire a la derecha. Franklin Road se convertirá en Electric Road. Continúe en línea recta hasta llegar a Chaparral Dr. y gire a la izquierda. A su izquierda, verá el edificio Fralin & Waldron. En el siguiente semáforo, gire a la izquierda.

Si viaja desde la 220, tome la primera salida, Franklin Road. Siga las indicaciones anteriores.

ÁREA DE EASTERN SHORE

Beaglin Park Plaza
1323 Mt. Hermon Rd., Suite 2A
Salisbury, MD 21801

El complejo se encuentra al sur de Route 50 y al oeste de la circunvalación 13. Desde Route 50, gire hacia el sur por Beaglin Park Drive. En el primer semáforo, gire a la izquierda, Mt Hermon Rd. Gire a la izquierda en Beaglin Park Plaza.

CHARLOTTESVILLE

2114 Angus Road, Suite 105-B
Charlottesville, VA 22901

Si va hacia el oeste por US-250, gire a la derecha por US-29N/N Emmet St. Continúe por Emmet Street y gire a la izquierda en Angus Rd.

Si va hacia el este por US-250, gire a la izquierda en US-29N/N Emmet St. Continúe por Emmet Street y gire a la izquierda en Angus Rd.

Johnson City

904 Sunset Drive, Ste 7A
Johnson City, TN 37604

Tome la I-26 hasta la salida 19 (antiguo número 36). Vaya hacia el sur por la autopista 381 (North State de Franklin Road) por aproximadamente 2.2 millas. En el 4.º semáforo gire a la izquierda (esto es Sunset Drive), conduzca por aproximadamente 7 décimos de milla. Hay un gran edificio en el lado izquierdo de la carretera. Esto es 904 Sunset Drive. La Suite 7A está en la fila de espacios para oficinas detrás de este edificio.

PRESENTARSE AL LUGAR DEL EXAMEN

El día del examen, debe llegar a la cita con al menos 30 minutos de antelación. Este tiempo adicional es para registrar el ingreso, identificarse y familiarizarse con el proceso del examen. Si llega tarde, es posible que no sea admitido al lugar del examen y perderá la tasa de inscripción.

IDENTIFICACIÓN REQUERIDA EN EL LUGAR DEL EXAMEN

■ Debe proporcionar 2 formas de identificación VÁLIDAS (no vencidas). Una debe ser una forma de identificación emitida por el gobierno VÁLIDA: licencia de conducir, identificación estatal, pasaporte o identificación militar, que lleve su firma y tenga una fotografía. La segunda

identificación debe tener su firma y su nombre legal preimpreso. Toda la identificación proporcionada debe coincidir con el nombre legal con el que se inscribió para tomar el examen. Si el nombre en el sistema de PSI no coincide con el que figura en su identificación emitida por el gobierno y la segunda forma de identificación, no se le permitirá tomar al examen y perderá la tasa de examen.

PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD

Durante los exámenes se aplican los siguientes procedimientos de seguridad:

- Al hacer el registro de entrada, se le entregará una tableta LCD para escribir que deberá devolver al momento de la salida. Esta es para tomar notas y hacer cálculos.
- Tendrá acceso a una calculadora en línea. Esta es la única calculadora que puede usar.
- Todas las pertenencias personales de los candidatos se deben colocar en el depósito seguro que se proporciona en cada lugar antes de ingresar a la sala de examen.

Las pertenencias personales incluyen, entre otras, los siguientes artículos:

- **Dispositivos electrónicos de cualquier tipo, incluidos teléfonos celulares/móviles, dispositivos de grabación, relojes electrónicos, cámaras, buscapersonas, computadoras portátiles, tabletas (por ejemplo, iPads), reproductores de música (por ejemplo, iPods), relojes inteligentes, radios o juegos electrónicos.**
- **Ropa o abrigos voluminosos o sueltos** que se podrían utilizar para ocultar dispositivos de grabación o notas. Con fines de seguridad, no se permite ropa de abrigo en la sala de exámenes. Algunos ejemplos de ropa de abrigo incluyen: suéteres abiertos, cárdigan, chalets, bufandas, sudaderas, chalecos, chaquetas y sacos. **En caso de que se le pida que se quite la ropa de abrigo, debajo deberá usar el atuendo adecuado, como una camisa o blusa.**
- **Sombreros o gorros que no se usen por motivos religiosos** o como vestimenta religiosa, incluidos sombreros, gorras de béisbol o viseras.
- **Otros artículos personales**, como bolsos, cuadernos, material de referencia o lectura, maletines, mochilas, billeteras, bolígrafos, lápices, otros dispositivos para escribir, alimentos, bebidas y artículos para la buena suerte.
- Aunque en el lugar del examen se proporciona un almacenamiento seguro de los artículos personales para su comodidad, PSI no es responsable por ningún daño, pérdida o robo de cualquier pertenencia personal o artículos prohibidos se traigan, almacenen o dejen en el lugar del examen. PSI no asume ninguna obligación respecto del cuidado de tales artículos y no se responsabiliza en cuanto a que el almacenamiento seguro proporcionado será efectivo para la protección de estos. Si deja cualquier artículo en el lugar del examen después de su examen y no lo reclama en un plazo de 30 días, dicho artículo será desechado o donado, a discreción de PSI.
- La(s) persona(s) que acompañe(n) a un candidato al examen no puede(n) esperar en el centro de examen, dentro del edificio o en la propiedad del edificio. Esto se aplica a todos los visitantes, incluidos conductores, niños, amigos, familiares, colegas o instructores.
- No se permite fumar, comer ni beber en el centro de exámenes.
- Durante el registro de entrada, se les preguntará a todos los candidatos si poseen algún artículo prohibido. También se les puede pedir a los candidatos que vacíen sus bolsillos y los pongan del revés para que el supervisor se asegure de que están vacíos. El supervisor también puede pedirles a los candidatos que den vuelta los puños de las mangas y los ruedos de los pantalones para asegurarse de que no haya notas o dispositivos de grabación ocultos allí.
- Los supervisores también inspeccionarán con cuidado las armazones de los anteojos, los alfileres de corbata o cualquier otra vestimenta que se pueda utilizar para ocultar un dispositivo de grabación. Los supervisores solicitarán revisar cualquier artículo de este tipo que se encuentren en los bolsillos de los candidatos.
- Si durante el registro de entrada se encuentran artículos prohibidos, los candidatos deberán guardarlos en el depósito seguro que se les haya proporcionado o deberán llevarlos a su vehículo. PSI no será responsable por la seguridad de sus pertenencias o de los artículos prohibidos.
- A cualquier candidato que posea objetos prohibidos en la sala del examen se le anularán de inmediato los resultados del examen, y PSI deberá notificar al Departamento de lo ocurrido.
- A cualquier candidato que se vea dando o recibiendo asistencia en un examen, que se encuentre con materiales no autorizados o que infrinja alguna normativa de seguridad, se le solicitará que entregue todos los materiales del examen y que abandone el centro de exámenes. Todas esas instancias se informarán al Departamento.
- Una vez que los candidatos se hayan sentado y comience el examen, pueden abandonar la sala de examen solo para usar el baño, y solo después de obtener el permiso del supervisor. El candidato no recibirá tiempo adicional para completar el examen.

CÓMO TOMAR EL EXAMEN POR COMPUTADORA

El examen se administrará mediante una computadora. Utilizará un teclado de computadora y un mouse.

PANTALLA DE IDENTIFICACIÓN

Será dirigido a una estación de exámenes semiprivada para tomar el examen. Cuando esté sentado en la estación de exámenes, se le pedirá que confirme su nombre, número de identificación y el examen para el que está inscrito.

TUTORIAL

Antes de comenzar el examen, en la pantalla de la computadora encontrará un tutorial introductorio sobre esta y el teclado. El tiempo que le dedique a este tutorial, de hasta 15 minutos, NO cuenta como parte del tiempo de examen. Luego ver el tutorial, habrá preguntas de ejemplo para que pueda practicar el uso de las teclas, responder preguntas y revisar las respuestas.

PANTALLA DE LAS PREGUNTAS DEL EXAMEN

La "barra de funciones" en la parte superior de la pantalla de preguntas del examen permite acceder a las funciones disponibles con un clic del mouse mientras toma el examen.



The screenshot shows a web-based exam interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Mark, Comments, Goto, Help, and End. Below this, a status bar displays: Question: 3 of 40, Answered: 2, Unanswered: 1, Marked: 0, View: All, and Time Left (Min): 359. The main content area shows question 3: "What do the stars on the United States of America's flag represent?". Below the question, it says "(Choose from the following options)". There are four radio button options: 1. Presidents, 2. Colonies, 3. States, and 4. Wars. At the bottom of the question area, there are two buttons: "<< Back" and "Next >>".

En la pantalla aparecerá una pregunta a la vez. Durante el examen, los minutos que restan para su finalización se mostrarán en la parte superior de la pantalla y se actualizarán a medida que registre las respuestas.

IMPORTANTE: Una vez ingresadas las respuestas, luego podrá retomar cualquier pregunta y cambiar la respuesta, siempre que el tiempo del examen no se haya agotado.

REVISIÓN DEL EXAMEN

PSI, en cooperación con el Departamento, evaluará sistemáticamente los exámenes que se administren para garantizar que estos miden con precisión la competencia en las áreas de conocimiento requeridas. Mientras toman el examen, los candidatos tendrán la oportunidad de proporcionar comentarios sobre cualquier pregunta con la tecla de comentarios que se encuentra en el teclado. Estos comentarios serán analizados por el personal de desarrollo de exámenes de PSI. PSI no les responde a las personas que proporcionan estos comentarios, y se revisan todos aquellos que se consideran sustanciales. Esta es la única revisión de los materiales del examen disponible para los candidatos.

INFORME SOBRE LA CALIFICACIÓN

Se le informará la calificación inmediatamente después de completar el examen. Para aprobarlo, debe obtener una calificación mínima del 70 %.

Se le proporcionarán los resultados inmediatamente después de completar el examen.

- Si aprueba, recibirá un informe de los resultados del examen que indicará "PASS" (Aprobado).
- Si no aprueba, recibirá un informe de diagnóstico que indicará sus fortalezas y debilidades.

INFORMES DUPLICADOS DE LA CALIFICACIÓN

Puede solicitar un informe duplicado de la calificación después del examen enviando un correo electrónico a scorereport@psionline.com o llamando al 800-733-9267.

CONSEJOS PARA PREPARARSE PARA EL EXAMEN DE LICENCIA

Las siguientes sugerencias le ayudarán a prepararse para el examen.

- La preparación planificada aumenta las probabilidades de aprobar.
- Comience con una copia actualizada de este Boletín informativo para candidatos y use el esquema de contenido del examen como base para estudiar.
 - Lea los materiales de estudio que cubren todos los temas del esquema de contenido.
 - Tome notas de lo que estudia. Poner la información por escrito le ayuda a memorizarla y también es una excelente práctica comercial. Subraye o resalte las ideas clave que ayudarán en una revisión posterior.
 - Analice nuevos términos o conceptos con sus colegas tan frecuentemente como pueda. Esto pondrá a prueba su comprensión y reforzará las ideas.
- El aprendizaje será más efectivo si usted estudia con frecuencia, por períodos de aproximadamente 45 a 60 minutos. La concentración tiende a divagar cuando se estudia por períodos de tiempo más largos.



DESCRIPCIÓN DE LOS EXÁMENES

Los candidatos que tomen el examen para evaluador de riesgos, inspector o supervisor también deben aprobar el examen de la Ley de Virginia.

LEY DE VIRGINIA

Cantidad de preguntas	Calificación mínima para aprobar	Tiempo permitido
20	70 % (14 correctas)	60 minutos

ESQUEMA DE CONTENIDO

Área temática	Cantidad de
Conocimiento del Capítulo 5 del Título 54.1	2
Reglamento para las actividades con pintura a base de plomo (<i>Reglamento para las actividades con pintura a base de plomo de Virginia - 100 %</i>)	18

MATERIAL DE REFERENCIA DEL EXAMEN

La siguiente es una lista de posibles materiales de referencia para el examen. Se proporciona la lista para identificar los recursos y no constituye un respaldo de PSI o del Departamento.

El material de referencia enumerado a continuación se utilizó para preparar las preguntas para este examen. El examen también puede incluir preguntas basadas en los conocimientos comerciales o en las prácticas generales de la industria.

No se permiten papeles sueltos o referencias sin encuadernar. Si descarga una referencia de Internet, debe estar espiralada o perforada y en una carpeta o abrochada del lado izquierdo.

Las referencias se pueden resaltar, subrayar o categorizar antes del examen. En el examen, no se permitirá ningún material de referencia que contenga nada escrito. No podrá escribir en el material de referencia durante la sesión del examen. Si se sorprende a un candidato escribiendo en las referencias durante el examen, estas le serán confiscadas y se informará al Departamento.

Las referencias pueden estar marcadas únicamente con pestañas permanentes. NO se permiten PESTAÑAS REMOVIBLES.

Se puede usar la siguiente lista de pestañas. Estos elementos se pueden comprar en tiendas de artículos para oficina locales.

Pestañas aceptables

- Pestañas de plástico autoadhesivas permanentes Avery Swift
- Pestañas para índices adhesivas permanentes autoadhesivas Redi-Tag

Pestañas no aceptables

- Señaladores para índice Post-It
- Señaladores Post-It

Este examen es a libro abierto. Debe traer sus propias referencias, ya que no se proporcionan en el lugar del examen. No se permiten guías de estudio.

Referencia

- *Reglamento para las actividades con pintura a base de plomo de Virginia.*

SUPERVISOR DE PLOMO

Los candidatos que tomen el examen de supervisor de plomo también deben tomar el examen de la Ley de Virginia (consulte la página 7).

Cantidad de preguntas	Calificación mínima para aprobar	Tiempo permitido
50	70 % (35 correctas)	90 minutos

ESQUEMA DE CONTENIDO

Área temática	Cantidad de artículos
Toxicología del plomo (<i>Directrices del HUD - 100 %</i>)	5
Protección de los trabajadores y del medioambiente (<i>Directrices del HUD - 83 %, Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745 - 17 %</i>)	12
Procedimientos previos a la mitigación (<i>Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745 - 100 %</i>)	3
Procedimientos de mitigación (<i>Directrices del HUD - 90 %, Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745 - 10 %</i>)	10
Pruebas y control de los riesgos por plomo (<i>Directrices del HUD - 96 %, Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745 - 4 %</i>)	6
Procedimientos posteriores a la mitigación (<i>Directrices del HUD - 100 %</i>)	6
Eliminación de desechos (<i>Directrices del HUD - 100 %</i>)	8

El esquema de contenido anterior se amplió para incluir los siguientes temas de estudio de la EPA con el fin de ayudar a los candidatos a prepararse para el examen.

<p><u>Certificación del alcance del trabajo del proyecto</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Revisar el alcance del trabajo ■ Especificaciones del contrato ■ Directrices del HUD correspondientes al trabajo de control de riesgos por plomo ■ Evaluación de los informes de inspecciones de plomo y de las evaluaciones de riesgos ■ Métodos de control de riesgos por plomo recomendados y restringidos ■ Cuestiones de responsabilidad relacionadas con el trabajo de mitigación. Tipos de seguros correspondientes a la mitigación ■ Funciones de todos los participantes en el proyecto de mitigación ■ Requisitos de registro para los proyectos de mitigación ■ Planes de relaciones con la comunidad ■ Elaboración de presupuestos para el proyecto <p><u>Guía inicial</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ubicaciones donde puede existir plomo en entornos residenciales ■ Construcción y arquitectura básicas de edificios ■ Lectura de planos ■ Aislamiento del área de trabajo y seguridad en el sitio ■ Almacenamiento en el sitio para equipos y materiales de desecho ■ Ubicación de barreras de contención y duchas ■ Recolección de muestras de suelo y polvo previa a la mitigación (punto de referencia) <p><u>Ensamblar materiales y documentos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Estándar de la OSHA sobre plomo en la construcción ■ Definición de la OSHA de "persona competente" ■ Licencias y certificación para trabajadores ■ Niveles de referencia de plomo en sangre aceptables para los trabajadores ■ Estándares de la OSHA para la industria general, comunicación de riesgos y protección respiratoria ■ Estándares de construcción de la OSHA ■ Programas de salud y seguridad específicos del sitio ■ Requisitos para la capacitación de los trabajadores ■ Selección, ajuste y cuidado de los respiradores ■ Necesidades de seguridad y salud de los trabajadores, además de los respiradores. ■ Equipos y suministros utilizados en los trabajos de control de riesgos por plomo ■ Materiales que se pueden utilizar para cercado y encapsulado 	<p><u>Preparación del sitio de mitigación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Orientación para el equipo de trabajo ■ Cómo los trabajadores evitan llevar polvo de plomo a la casa ■ Cierre y sellado de los sistemas de HVAC ■ Disposición de barreras esenciales, de contención y de duchas ■ Carteles y etiquetas para desechos requeridos en las áreas de trabajo ■ Métodos para controlar y mitigar el polvo, la pintura y el suelo <p><u>Trabajo de control de riesgos por plomo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Riesgos para la salud potenciales por sustancias distintas al plomo ■ Efectos del plomo en la salud de los trabajadores ■ Uso adecuado de la vestimenta y del equipo de protección personal ■ Hojas de datos de seguridad de materiales (MSDS) ■ Reuniones de rutina sobre salud y seguridad ■ Seguridad de la contención y ventilación ■ Calibración de la bomba de muestreo del aire ■ Procedimientos para la recolección de muestras del aire ■ Revisión de los resultados de muestreo del aire y cálculo del TWA ■ Frecuencia y límites del control médico de los trabajadores ■ Actividades diarias de limpieza en las áreas de mitigación ■ Normas sobre la eliminación de desechos del RCRA para proyectos de mitigación <p><u>Limpieza y aprobación finales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Definición de "limpio" para la aprobación final ■ Orden y procedimientos adecuados para la limpieza final ■ Técnicas de aplicación para el sellado de superficies ■ Inspección visual de terceros y muestras de limpieza para la aprobación ■ Elementos del informe sobre mitigación <p><u>Habilidades de supervisión general y liderazgo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Motivación para el trabajador ■ Gestión de proyectos
--	--

MATERIAL DE REFERENCIA DEL EXAMEN

La siguiente es una lista de posibles materiales de referencia para el examen. Se proporciona la lista para identificar los recursos y no constituye un respaldo de PSI o del Departamento.

El material de referencia enumerado a continuación se utilizó para preparar las preguntas para este examen. El examen también puede incluir preguntas basadas en los conocimientos comerciales o en las prácticas generales de la industria. Puede usar cualquier edición de las referencias y libros de Códigos a medida que estén disponibles. Sin embargo, para las preguntas sobre Códigos, el examen se basará únicamente en la edición del libro de Código que figura en la lista.

Referencias

Reglamento para las actividades con pintura a base de plomo de Virginia, 18 VAC 15-30

http://www.dpor.virginia.gov/uploadedFiles/MainSite/Content/Boards/ALHI/A506-3REGS_LEAD.pdf

Código de Virginia, Título 54.1, Capítulo 5

<https://law.justia.com/codes/virginia/2010/title-54-1/chapter-5/>

Directrices del HUD, edición de 2012

http://portal.hud.gov/hudportal/HUD?src=/program_offices/healthy_homes/lbp/hudguidelines

Código de Regulación Federal de la OSHA, 29 CFR, Parte 1910.1025

<https://www.osha.gov/laws-regs/regulations/standardnumber/1910/1910.1025>

Código de Regulación Federal de la OSHA, 29 CFR, Parte 1926.62

<https://www.osha.gov/laws-regs/regulations/standardnumber/1926/1926.62>

Código de Regulación Federal de la EPA, 40 CFR, Parte 745

<https://www.law.cornell.edu/cfr/text/40/part-745>

INSPECTOR DE PLOMO

Los candidatos que tomen el examen de inspector de plomo también deben tomar el examen de la Ley de Virginia (consulte la página 7).

Cantidad de preguntas	Calificación mínima para aprobar	Tiempo permitido
50	70 % (35 correctas)	90 minutos

ESQUEMA DE CONTENIDO

Área temática	Cantidad de artículos
Toxicología del plomo (Directrices del HUD - 60 %, Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745 -	5
Protocolo y métodos de inspección (Directrices del HUD - 83 %, Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745 - 17 %) De 12 a 18 preguntas	18
Métodos de muestreo (Directrices del HUD - 96 %, Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745 - 4 %) De 19 a 25 preguntas	19
Aprobación posterior a la mitigación (Directrices del HUD - 100 %)	8

El esquema de contenido anterior se amplió para incluir los siguientes temas de estudio de la EPA con el fin de ayudar a los candidatos a prepararse para el examen.

<p><u>Solicitud inicial para la inspección</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Definición del alcance del trabajo ■ Funciones y responsabilidades de un inspector ■ Diferencia entre una inspección y una evaluación de riesgos ■ Diferencia entre XRF y el muestreo de astillas de pintura ■ Importancia de los requisitos estatales y locales ■ Regulaciones de notificación y divulgación del HUD y de la EPA ■ Efectos del plomo en la salud de adultos y niños ■ Lugares donde se puede encontrar plomo dentro y fuera del hogar ■ Pasos recomendados por la EPA para reducir el plomo en el agua potable ■ Objetivos de las directrices sobre el plomo del HUD ■ Información necesaria acerca de la propiedad para proporcionar una propuesta para la inspección ■ Información necesaria acerca de la propiedad para determinar la cantidad de unidades a inspeccionar ■ Tecnología básica de edificación y construcción ■ Términos y requisitos generales del contrato <p><u>Preparación para la inspección</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Programación de la inspección ■ Licencias y transporte de XRF ■ Cómo funciona un analizador XRF ■ Cuestiones de seguridad con el uso de XRF para el inspector y los ocupantes ■ Controles de calibración de XRF ■ Equipos y formularios necesarios para el muestreo ■ Reglamentos de la OSHA correspondientes al plomo, la seguridad y la protección respiratoria ■ Respiradores y otros equipos de protección ■ Tipos de dosímetros <p><u>Reunión previa a la inspección</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Información de antecedentes sobre el uso de plomo ■ Determinar antecedentes de construcción ■ Cálculo del número de unidades a inspeccionar mediante las tablas del HUD ■ Selección aleatoria de unidades mediante los protocolos del HUD ■ Lectura de planos 	<p><u>La inspección</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Inventario de superficies pintadas ■ Ubicaciones de muestra en viviendas unipersonales y multifamiliares ■ Documento de campo: ubicación de la muestra, bocetos, formularios del HUD ■ Cómo tomar las lecturas de XRF ■ Hojas de características de rendimiento (PCS) ■ Correcciones de sustrato de XRF ■ Interpretación de las lecturas de XRF ■ Por qué los rangos POS, NEG e INCONCLUSIVE varían entre los analizadores XRF ■ Recopilación de datos de XRF ■ Recolección de muestras de astillas de pintura (ppm y mg/cm2) ■ Formularios de laboratorio y de cadena de custodia ■ Etiquetado de muestras ■ Métodos para el análisis del plomo ■ Interpretación de los resultados de laboratorio ■ Uso de kits para pruebas químicas puntuales ■ Métodos de muestreo del suelo ■ Métodos de muestreo de polvo <p><u>Informe de la inspección</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Cómo resumir los resultados de la inspección ■ Contenido del informe de la inspección ■ Recomendaciones que puede hacer un inspector <p><u>Pruebas para la aprobación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ La inspección visual final de las actividades de control de riesgos ■ Por qué se recolectan muestras del suelo y con toallitas previo a la mitigación ■ Por qué se recolectan muestras de polvo para la aprobación ■ La cantidad y la ubicación de las muestras con toallitas para la aprobación ■ Cómo realizar el muestreo con toallitas para la aprobación ■ Cálculo de los resultados de las muestras con toallitas (pg/ft2) ■ Estándares de aprobación para el muestreo con toallitas ■ Qué sucede cuando una prueba con toallitas no se aprueba ■ Número y ubicación de las muestras del suelo para la aprobación ■ Cómo realizar el muestreo del suelo para la aprobación ■ Composición de las muestras del suelo
---	---

MATERIAL DE REFERENCIA DEL EXAMEN

La siguiente es una lista de posibles materiales de referencia para el examen. Se proporciona la lista para identificar los recursos y no constituye un respaldo de PSI o del Departamento.

El material de referencia enumerado a continuación se utilizó para preparar las preguntas para este examen. El examen también puede incluir preguntas basadas en los conocimientos comerciales o en las prácticas generales de la industria. Puede usar cualquier edición de las referencias y libros de Códigos a medida que estén disponibles. Sin embargo, para las preguntas sobre Códigos, el examen se basará únicamente en la edición del libro de Código que figura en la lista.

Referencias

Reglamento para las actividades con pintura a base de plomo de Virginia, 18 VAC 15-30

http://www.dpor.virginia.gov/uploadedFiles/MainSite/Content/Boards/ALHI/A506-33REGS_LEAD.pdf

Código de Virginia, Título 54.7, Capítulo 5

<https://law.justia.com/codes/virginia/2010/title-54-1/chapter-5/>

Directrices del HUD, edición de 2012

http://portal.hud.gov/hudportal/HUD?src=/program_offices/healthy_homes/lbp/hudguidelines

Código de Regulación Federal de la OSHA, 29 CFR, Parte 1910.1025

<https://www.osha.gov/laws-regs/regulations/standardnumber/1910/1910.1025>

Código de Regulación Federal de la OSHA, 29 CFR, Parte 1926.62

<https://www.osha.gov/laws-regs/regulations/standardnumber/1926/1926.62>

Código de Regulación Federal de la EPA, 40 CFR, Parte 745

<https://www.law.cornell.edu/cfr/text/40/part-745>

EVALUADOR DE RIESGOS POR PLOMO

Los candidatos que tomen el examen para evaluador de riesgos por plomo también deben tomar el examen sobre la Ley de Virginia (consulte la página 7).

Cantidad de preguntas	Calificación mínima para aprobar	Tiempo permitido
50	70 % (35 correctas)	90 minutos

ESQUEMA DE CONTENIDO

Área temática	Cantidad de artículos
Toxicología del plomo (Directrices del HUD - 80 %, Código de Regulaciones Federales de la EPA, 40 CFR, Parte 745: 20 %)	5
Estrategias de muestreo (Directrices del HUD - 100 %)	8
Muestreo para la aprobación (Directrices del HUD - 100 %)	6
Protocolo y métodos de inspección (Directrices del HUD - 100 %)	16
Métodos de muestreo (Directrices del HUD - 100 %)	5
Diseño de las actividades de inspección y los procedimientos de mitigación/gestión (Directrices del HUD - 82 %, Código de Regulación Federal de la EPA, 40 CFR, Parte 745 - 18 %;	10

El esquema de contenido anterior se amplió para incluir los siguientes temas de estudio de la EPA con el fin de ayudar a los candidatos a prepararse para el examen.

<p><u>Solicitud inicial para servicios de plomo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Objetivos del contacto inicial con el cliente o el propietario ■ Tipos de protocolos para la evaluación de plomo ■ Diferencia entre una inspección y una evaluación de riesgos ■ Clasificación de niños con nivel elevado de plomo en sangre (EBLL) ■ Uso del cuestionario de nivel elevado de plomo en sangre (EBLL) ■ Requisitos de notificación y divulgación para el HUD y de la EPA ■ Efectos del plomo en la salud de niños y adultos ■ Lugares donde se puede encontrar plomo ■ Directrices del HUD de 2012 ■ Propósito y objetivos del Título X de la EPA ■ Importancia de las regulaciones estatales y locales <p><u>Propuesta para realizar una evaluación de riesgos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Términos y requisitos generales del contrato ■ Cuestiones de responsabilidad relacionadas con la evaluación de riesgos ■ Tipos de seguros pertinentes para la evaluación de riesgos ■ Información necesaria de la propiedad para proporcionar una propuesta para la evaluación de riesgos ■ Información necesaria de la propiedad para determinar la cantidad de muestras/unidades ■ Estimación de costos para el trabajo de evaluación del plomo <p><u>Preparación para la evaluación de riesgos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Programación para la evaluación de riesgos y la dotación de personal ■ Regulaciones de la OSHA correspondientes a la evaluación de riesgos ■ Peligros posibles en el lugar de trabajo y equipo de protección personal <p><u>Tutorial</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Información de antecedentes sobre el uso de plomo y las fuentes ■ Construcción y arquitectura básicas de edificios ■ Condiciones en las que la pintura con plomo se considera un riesgo ■ Fuentes de plomo distintas a la pintura ■ Categorías del HUD de las condiciones y el deterioro de la pintura 	<p><u>Realización del muestreo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Documentación de campo: ubicación de la evaluación, bocetos, formularios del HUD ■ Selección de las ubicaciones para el muestreo de polvo ■ Procedimientos para el muestreo de una sola superficie ■ Cálculo de la concentración de polvo en pg/ft² ■ Niveles de guía de la EPA/el HUD para el plomo en el polvo ■ Muestras de polvo con agregados y en blanco ■ Selección de las ubicaciones para el muestreo del suelo ■ Procedimientos/equipos para el muestreo del suelo ■ Niveles de guía de la EPA para el plomo en el suelo ■ Procedimientos para el muestreo del agua ■ Estándares de la EPA sobre plomo en el agua potable ■ Selección de las ubicaciones para el muestreo de pintura ■ Uso del analizador XRF y cuestiones de seguridad ■ Hojas de características de rendimiento (PCS) ■ Procedimientos/equipos para la recolección de muestras de astillas de pintura ■ Métodos de laboratorio y programas de acreditación para plomo ■ Cálculo de ppm y mg/cm² de plomo en la pintura <p><u>Evaluaciones en viviendas multifamiliares (MF)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Muestreos específicos, en los peores casos y aleatorios de viviendas MF ■ Elementos de un plan de gestión para viviendas MF ■ Interpretación de los resultados del muestreo en viviendas MF <p><u>Preparación del informe</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Partes del informe de evaluación de riesgos estándar del HUD ■ Costos/alternativas de acción para el control de riesgos ■ Normas de la RCRA para la eliminación de desechos peligrosos <p><u>Control continuo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Elementos involucrados en el control continuo de riesgos por plomo ■ Programación para la reevaluación
--	--

MATERIAL DE REFERENCIA DEL EXAMEN

La siguiente es una lista de posibles materiales de referencia para el examen. Se proporciona la lista para identificar los recursos y no constituye un respaldo de PSI o del Departamento.

El material de referencia enumerado a continuación se utilizó para preparar las preguntas para este examen. El examen también puede incluir preguntas basadas en los conocimientos comerciales o en las prácticas generales de la industria. Puede usar cualquier edición de las referencias y libros de Códigos a medida que estén disponibles. Sin embargo, para las preguntas sobre Códigos, el examen se basará únicamente en la edición del libro de Código que figura en la lista.

Referencias

Reglamento para las actividades con pintura a base de plomo de Virginia, 18 VAC 15-30

http://www.dpor.virginia.gov/uploadedFiles/MainSite/Content/Boards/ALHI/A506-33REGS_LEAD.pdf

Código de Virginia, Título 54.7, Capítulo 5

<https://law.justia.com/codes/virginia/2010/title-54-1/chapter-5/>

Directrices del HUD, edición de 2012

http://portal.hud.gov/hudportal/HUD?src=/program_offices/healthy_homes/lbp/hudguidelines

Código de Regulación Federal de la OSHA, 29 CFR, Parte 1910.1025

<https://www.osha.gov/laws-regs/regulations/standardnumber/1910/1910.1025>

Código de Regulación Federal de la OSHA, 29 CFR, Parte 1926.62

<https://www.osha.gov/laws-regs/regulations/standardnumber/1926/1926.62>

Código de Regulación Federal de la EPA, 40 CFR, Parte 745

<https://www.law.cornell.edu/cfr/text/40/part-745>



FORMULARIO DE REGISTRO PARA EL EXAMEN DE MITIGACIÓN DEL PLOMO DE VIRGINIA

Antes de comenzar el proceso de registro, prepárese con la siguiente información. Lea el Boletín informativo para candidatos antes de completar este formulario de registro. Debe proporcionar toda la información solicitada y enviar la tasa que corresponda. Los formularios de registro incompletos o que no estén acompañados por la tasa correspondiente serán devueltos sin procesar. Las tasas de examen no son reembolsables ni transferibles.

Apellido	Primer nombre completo	Segundo nombre completo
Número del seguro social o número del DMV	Número de teléfono (incluido el código de área) () -	
Dirección postal		
Ciudad	Estado	Código postal
Dirección de correo electrónico	Fecha de nacimiento: Mes/Fecha/Año	

Pague con tarjeta de crédito, cheque de empresa, giro postal o cheque de caja, pagadero a PSI. No se aceptan cheques en efectivo ni personales.

Nombre del examen	Tasa del examen	Nombre del examen	Tasa del examen
<input type="checkbox"/> Evaluador de riesgos y Ley	\$315.00	<input type="checkbox"/> Supervisor y Ley	\$315.00
<input type="checkbox"/> Solo para Evaluador de riesgos	\$190.00	<input type="checkbox"/> Solo para Supervisor	\$190.00
<input type="checkbox"/> Solo la Ley	\$125.00	<input type="checkbox"/> Solo la Ley	\$125.00
<input type="checkbox"/> Inspector y Ley	\$315.00		
<input type="checkbox"/> Solo para Inspector	\$190.00		
<input type="checkbox"/> Solo la Ley	\$125.00		

NOTA: LAS TASAS DEL EXAMEN NO SON REEMBOLSABLES NI TRANSFERIBLES. LA TASA DE EXAMEN TIENE UNA VALIDEZ DE UN AÑO A PARTIR DE LA FECHA DEL PAGO.

Si paga con tarjeta de crédito, marque una: VISA MasterCard American Express Discover

N.º de la tarjeta: _____ Fecha de vto.: _____

El número de verificación se encuentra en la parte posterior de la tarjeta (los últimos tres dígitos en la franja de la firma) o al frente (los cuatro dígitos a la derecha y arriba del número de cuenta de la tarjeta).

N.º de verificación de la tarjeta: _____ Dirección de facturación: _____ Código postal de facturación: _____

Nombre del titular de la tarjeta (letra de imprenta): _____ Firma: _____

Si hace el registro por correo postal, correo electrónico o fax, firme y feche este formulario de registro en las líneas provistas. Complete y envíe este formulario de registro con la tasa del examen correspondiente a:

PSI Services LLC * ATTN: Examination Registration - VA LEAD
3210 E Tropicana Ave * Las Vegas, NV* 89121
Correo electrónico examschedule@psionline.com * Fax (702) 932-2666 * (800) 733-9267 * TTY (800) 735-2929 * www.psiexams.com





FORMULARIO DE SOLICITUD PARA ADAPTACIONES ESPECIALES

Todos los centros de exámenes están equipados para brindar acceso de acuerdo con la Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades (ADA) de 1990.

Los solicitantes con discapacidades o aquellos que de otro modo tendrían dificultades para presentarse al examen pueden obtener solicitudes de adaptaciones alternativas al hacer [clic aquí](#).

Requisitos para las solicitudes de adaptación para los exámenes:

Usted debe enviar documentación de la autoridad médica o la institución educativa que haya proporcionado un diagnóstico. La verificación en el papel membretado de la autoridad o especialista se debe cargar en PSI e incluir lo siguiente:

- Descripción de la discapacidad y las limitaciones relacionadas con el examen
- Adaptación/Modificación recomendada
- Nombre, cargo y número de teléfono de la autoridad médica o del especialista
- Firma original de la autoridad médica o del especialista

**ASEGÚRESE DE ESTAR REGISTRADO PARA EL EXAMEN ANTES DE
SOLICITAR LAS ADAPTACIONES PARA EL EXAMEN**